

**Mitarbeiter\*in für Empfang / Telefonzentrale beim  
DMB Mieterverein Bremen e. V. gesucht!**  
**Sie sind eine aufgeschlossene und gut organisierte Persönlichkeit  
die viel Spaß an Kundenkontakt hat?**  
**Sie übernehmen gerne Verantwortung, sorgen für reibungslose Abläufe  
und stehen neuen Herausforderungen offen gegenüber?**  
**Dann sind Sie bei uns genau richtig!**

**Beim Mieterverein sind Sie die erste Kontaktperson für unsere Mitglieder\*innen und  
Ratsuchende. Sie möchten Ihre Kenntnisse und Erfahrungen mit einbringen und lieben  
die Interaktion mit anderen? Dann kommen Sie zu uns.**  
**Der DMB Mieterverein Bremen e.V. gehört dem Deutschen Mieterbund e. V. an und  
vertritt die Interessen von mehr als 7.000 Mieterhaushalten.**

**Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab 01.06.2023 oder 01.07.2023  
eine\*n Mitarbeitende\*n.**

**Ihre Aufgaben:**

- Entgegennahme von Anrufen
- persönliche sowie telefonische Entgegennahme von Anträgen
- persönliche sowie telefonische Terminierungen für Beratungsgespräche
- Bearbeitung der Eingangspost
- Ablagetätigkeiten
- Verlagsmeldungen

**Ihr Profil:**

- sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- gute PC und MS – Office Kenntnisse
- eigenverantwortlicher sowie genauer und strukturierter Arbeitsstil
- Organisationstalent mit Kommunikationsgeschick und Teamgeist
- Erfahrung im Empfang sind von Vorteil, aber auch Quereinsteiger sind willkommen

**Wir bieten:**

- eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit
- angenehme Arbeitsatmosphäre und ein freundliches Team
- Arbeitsplatz zentral in Bremen

Möchten Sie Teil unseres Teams werden – dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Bitte bewerben Sie sich unter Angaben Ihrer Gehaltsvorstellung und frühestmöglichem  
Eintrittstermin per E-Mail an: [dmb.mieterverein.bremen@gmail.com](mailto:dmb.mieterverein.bremen@gmail.com) oder postalisch  
DMB Mieterverein Bremen e.V., An der Weide 23, 28195 Bremen.  
Für Rückfragen steht Frau Ahlring unter T. 0421/320209 gern zur Verfügung.